

TICKETINO Erweiterte Abfragen

Anleitung und Anwendungsbeispiele



Inhalt dieser Anleitung kurz zusammengefasst

Im Rahmen dieser Anleitung wollen wir dir Schritt für Schritt zeigen, wie du im TICKETINO-Cockpit erweiterte Abfragen konfigurieren kannst.

Das im Rahmen dieser Anleitung erstellte Abfragemodul soll dabei lediglich zur Illustration und keinesfalls als Vorbild dienen! Denke daran, dass zu viele Abfragen den Kaufprozess verkomplizieren und sich negativ auf deine [Conversion-Rate](#) auswirken können.

Ebenfalls zu beachten sind Datenschutzrechtliche-Aspekte. Grundsätzlich solltest du nicht mehr Daten über deine Kundinnen sammeln als nötig. Besonders bei den «personenbezogenen Daten» gibt es solche, die als «besonders schützenswert», bzw. als «heikel» gelten. Beispiele wären ethnische und kulturelle Herkunft, politische, religiöse und philosophische Überzeugungen, Gesundheit, Sexualität, Gewerkschaftszugehörigkeit etc.

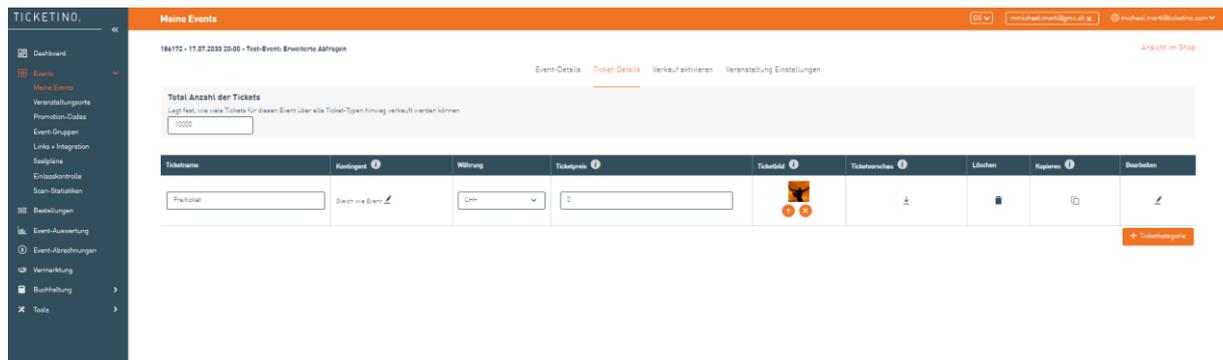
Einen Beispiel-Event kannst du hier aufrufen: <https://www.ticketino.com/de/Event/Test-Event-Erweiterte-Abfragen/186172>

Gerne darfst du bei Bedarf auch die eine oder andere Testbuchung machen. Es entstehen dir dadurch keine Kosten.

1. Vorbereitung: Erstellen eines Events und einer Ticketkategorie

Wir gehen an dieser Stelle davon aus, dass du das TICKETINO-System bereits für deinen Ticketverkauf nutzt und deinen Event erfasst hast. Falls nicht, müsstest du [hier zuerst noch einen Veranstalter-Account](#) erstellen und einen Event inkl. Ticketkategorie erfassen.

Klicke nun auf Ebene der «Ticket-Details» auf den kleinen Stift beim dem Ticket, wo du deine Abfrage einbauen möchtest:



Du befindest dich jetzt in den erweiterten Einstellungen der Ticketkategorie. Klicke nun auf «Abfragen». Es öffnet sich das Modul «Standardabfragen». Hier kannst du die gängigen Abfragen einfach und zeitsparend aktivieren und definieren, ob es Pflichtfelder sein sollen.

Zusätzliche Einstellungen

Abfragen

Standardabfragen

Erweiterte Abfragen

Freitext

Frage 1 (Optional)

Frage 1 - Beantwortung zwingend

Frage 2 (Optional)

Frage 2 - Beantwortung zwingend

Checkbox

Frage 3 (Optional)

Frage 4 (Optional)

Firma

Für jedes Ticket abfragen

Eingabe erforderlich

Anrede

Vorname

Name

Geburtsdatum

Strasse

PLZ / Ort

E-mail

Telefonnummer Mobile

Bestätigung per SMS senden

Scan-Einstellungen

Ticketkategorien für Cross-Selling

Wenn dir diese Auswahl nicht reicht, dann klicke auf «Erweiterte Abfragen». **Bitte beachte, dass die Nutzung der erweiterten Abfragen nicht in Kombination mit den Standardabfragen möglich ist.**

Zusätzliche Einstellungen

Abfragen

Standardabfragen

Erweiterte Abfragen ⓘ

[+ Felder hinzufügen](#)

Scan-Einstellungen

Klicke nun auf «Felder hinzufügen».

2. Aufbau des Moduls

Neben den klassischen Feldern wie Name, Vorname, Telefonnummer, E-Mail etc. kannst du bis zu 20 individuelle Abfragen hinzufügen und in deiner Ticketliste abspeichern lassen. In einem ersten Schritt möchten wir einen Blick auf den Aufbau des Moduls werfen.

Unter «Steuerelemente» definierst du die Art der Abfrage. Möglich sind unter anderem:

- Radio-Buttons
- Checkboxes
- Dropdowns
- Textboxen

Unter «Sortierreihenfolge» legst du die Reihenfolge der Frage innerhalb des Abfragemoduls fest. Gebe hierzu eine Zahl ein. (1 = erste Frage innerhalb des Moduls).

Unter «Feld zum Speichern» definierst du die Spalte, wo die entsprechende Information innerhalb der Ticketliste abgelegt werden soll.

Die Checkbox «ist obligatorisch» definiert, ob es sich um eine Pflicht-Abfrage handeln soll. Wenn du dies anklickst, kann der Bestellprozess nicht fortgesetzt werden, ohne dass das Feld ausgefüllt wurde.

Unter «Titeltext» kannst du deine Frage stellen. Beachte dabei auch die Sprachversionen. Der TICKETINO-Ticketshop ist viersprachig aufgebaut, daher kannst du deine Abfrage auch in vier Sprachen erfassen.

Die Checkbox «hat Optionstext» schaltet bei der entsprechenden Abfrage ein zusätzliches Freitextfeld ein.

3. Arten von Abfragen

Wie bereits kurz erwähnt, kannst du vielfältige Abfragen realisieren. Aus Platzgründen beschränken wir uns auf die folgende eine Auswahl:

- RadioButton
- Textboxen
- Dropdowns
- Checkboxen
- MultilineTextboxen

3.1. RadioButtonList

Das Steuerelement «RadioButtonList» ist für Abfragen gedacht, wo nur eine Auswahl sinnvoll ist. Ein klassisches Beispiel ist die Anrede.

Wir definieren die Position innerhalb des Abfragemoduls (1 = erste Position) sowie das Feld in der Ticketliste, wo die Anrede gespeichert werden soll. Da es sich um eine Frage handelt, welche auch im Standardmodul vorkommt, wählen wir am besten die bereits konfigurierte Spalte «Salutation» innerhalb der Ticketliste. Ein Klick auf das Feld «Ist obligatorisch» definiert die Abfrage als Pflicht-Feld.



Unter «Titeltext» definieren wir die Frage. Optional kannst du hier bis zu drei zusätzliche Sprachversionen erstellen.



Nun geben wir die Auswahl und die Reihenfolge vor und klicken anschliessend auf «Option «Zusätzliches Feld hinzufügen»».



Dann wiederholen wir den Schritt so oft wie gewünscht. In diesem Fall dreimal.

Hat Optionstext

Sortierreihenfolge:

Optionstext - Deutsch:

Optionstext - Englisch:

[Option "Zusätzliches Feld hinzufügen"](#)

Optionstext - Deutsch	Optionstext - Englisch	Optionstext - Französisch	Optionstext
Frau	Mrs		

Falls gewünscht, können wir einen zusätzlichen Optionstext aktivieren:

Hat Optionstext

Sortierreihenfolge:

Optionstext - Deutsch:

Optionstext - Englisch:

[Option "Zusätzliches Feld hinzufügen"](#)

Optionstext - Deutsch	Optionstext - Englisch	Optionstext - Französisch	Optionstext
Frau	Mrs		
Herr	Mr		

[« Zurück](#)
[Abbrechen](#)
[Zusätzliches Feld speichern](#)

Sobald wir fertig sind, klicken wir auf «Zusätzliches Feld speichern» und dann auf «Ticketkategorie speichern». Der letzte Klick ist wichtig, da ohne diesen die Abfrage nicht übernommen wird!

Im Ticketshop sieht die Abfrage dann folgendermassen aus:

Freiticket CHF 0.00 ✕

Anrede *

Frau
 Herr
 Andere

Es ist nur eine Auswahl möglich, wobei bei der Option «Andere» ein Freitextfeld ausgefüllt werden kann. Der rote * zeigt an, dass es sich um eine Pflichtfrage handelt.

3.2. Textbox

Textboxen können vielfältig eingesetzt werden. Für unser Beispiel fragen wir den Vornamen ab. Wiederum definieren wir die Abfrage als obligatorisch und wählen das bereits bestehende Feld «FirstName» innerhalb der Ticketliste.

Abfragen

Standardabfragen Erweiterte Abfragen ⓘ

Steuerelemente: Sortierreihenfolge: Feld zum Speichern: ist obligatorisch

Text des Titels

Titeltext - Deutsch: Titeltext - Englisch: Titeltext - Französisch: Titeltext - Italienisch:

Dies wiederholen wir für den Nachnamen.

Abfragen

Standardabfragen Erweiterte Abfragen ⓘ

Steuerelemente: Sortierreihenfolge: Feld zum Speichern: ist obligatorisch

Text des Titels

Titeltext - Deutsch: Titeltext - Englisch: Titeltext - Französisch: Titeltext - Italienisch:

Im Anschluss das Speichern nicht vergessen! Im Ticketshop sieht die Abfrage dann folgendermassen aus:

Freiticket CHF 0.00 ✕

Anrede *

Frau

Herr

Andere

Vorname *

Name *

3.3. Dropdown

Dropdowns erlauben, ähnlich wie Radio Buttons, nur eine Einfach-Auswahl. Der Vorteil ist aber, dass du platzsparend sehr viele Optionen unterbringen kannst. Exemplarisch fragen wir die Essenspräferenz ab. Da es hierfür keine Standardabfrage/Standardfeld in der Ticketliste gibt, wählen wir ein entsprechendes «Feld zum Speichern».

Diesen Schritt wiederholen wir beliebig oft.

Optionstext - Deutsch	Optionstext - Englisch	Optionstext - Französisch
Ich nehme nicht am Essen Teil.	I do not take part in the meal.	
Fleisch	Meat	
Fisch	Fisch	
Vegetarisch	Vegetarian	
Vegan	Vegan	

Im Anschluss wiederum das Speichern nicht vergessen! Im Ticketshop sieht die Abfrage dann folgendermassen aus:

3.4. Checkboxes

Checkboxes erlauben im Gegensatz zu Radio Buttons eine Mehrfach-Auswahl. Exemplarisch fragen wir nach Allergien ab. Da es hierfür keine Standardabfrage gibt, wählen wir wiederum ein entsprechendes «Feld zum Speichern», stellen die Abfrage aber nicht als Pflichtfeld ein:

Abfragen

Standardabfragen
 Erweiterte Abfragen

Steuerelemente:
 Sortierreihenfolge:
 Feld zum Speichern:
 Ist obligatorisch

Text des Titels
 Titeltext - Deutsch:
 Titeltext - Englisch:
 Titeltext - Französisch:
 Titeltext - Italienisch:

Optionen
 Hat Optionstext
 Sortierreihenfolge

Optionstext - Deutsch:
 Optionstext - Englisch:
 Optionstext - Französisch:
 Optionstext - Italienisch:

Diesen Schritt wiederholen wir beliebig oft. Wiederum haben wir die Möglichkeit, einen Optionstext zu aktivieren:

Optionen

Hat Optionstext

Sortierreihenfolge:

Optionstext - Deutsch:

Optionstext - Englisch:

Optionstext - Deutsch	Optionstext - Englisch	Optionstext - Französisch	Optionstext - Italien
Nüsse	Nuts		
Krustentiere	Crustaceans		
Zitrusfrüchte	Citrus fruits		

Im Anschluss wie immer das Speichern nicht vergessen! Im Ticketshop sieht die Abfrage dann folgendermassen aus:

TEST-EVENT: ERWEITERTE ABFRAGEN

17.7.2033 20:00

Alte Kaserne Zürich, Zürich

Freiticket CHF 0.00 ✕

Anrede *

Frau

Herr

Andere

Vorname *

Name *

Meine Wahl fürs Abendessen: *

Ich bin allergisch auf:

Nüsse

Krustentiere

Zitrusfrüchte

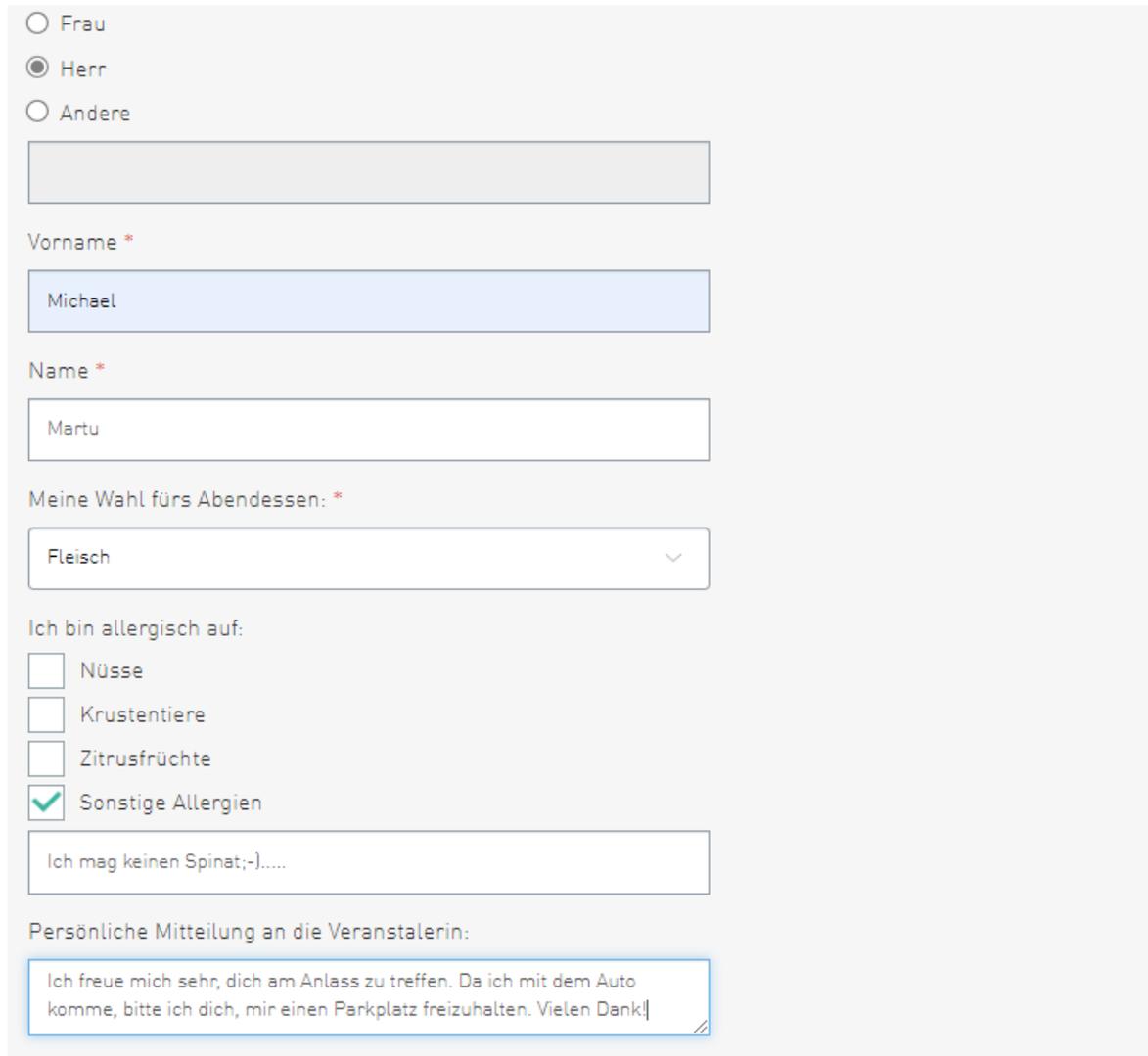
Sonstige Allergien

3.5. Multiline Textbox

Die «Multiline Textbox» erlaubt längere Antworten als die einfache «Textbox». Sie eignet sich vor allem für offene Fragestellungen wie «Persönliche Mitteilung an die Veranstalterin».

Da es hierfür keine Standardabfrage gibt, wählen wir wiederum ein entsprechendes «Feld zum Speichern», stellen die Abfrage aber nicht als Pflichtfeld ein:

Im Anschluss auch hier das Speichern nicht vergessen! Im Ticketshop sieht die Abfrage dann folgendermassen aus:



The image shows a registration form with the following elements:

- Gender selection: Frau, Herr, Andere
- Empty text input field
- Label: Vorname *
- Text input field containing "Michael"
- Label: Name *
- Text input field containing "Martu"
- Label: Meine Wahl fürs Abendessen: *
- Dropdown menu showing "Fleisch" with a downward arrow
- Section: Ich bin allergisch auf:
- Checkboxes: Nüsse, Krustentiere, Zitrusfrüchte, Sonstige Allergien
- Text input field containing "Ich mag keinen Spinat;-)....."
- Section: Persönliche Mitteilung an die Veranstalterin:
- Multiline text area containing "Ich freue mich sehr, dich am Anlass zu treffen. Da ich mit dem Auto komme, bitte ich dich, mir einen Parkplatz freizuhalten. Vielen Dank!"

4. Tipps und Auswertung

Das Erstellen einer komplexen Abfrage benötigt Zeit. Es ist daher sinnvoll, dies einmalig seriös einzurichten und im Anschluss das entsprechende Ticket (oder Event mit dem Ticket) zu kopieren. Nicht benötigte Abfragen kannst du dann jeweils innerhalb der Ticketkategorie löschen.

Damit du Ordnung in deiner Datenbank hast, solltest du das «Feld zum Speichern» Ticket- und Eventübergreifend gleich definieren. Dies hilft dir, wenn du deine Daten beispielsweise Eventübergreifend exportieren auswerten oder in dein CRM importieren möchtest (manuell oder über [Webhooks](#)). Sofern du konsequent mit der Kopierfunktion arbeitest, ist dies automatisch gegeben.

Die Resultate deiner Abfrage kannst du in deiner Ticketliste einsehen. Exportiere dafür die Ticketliste «Tickets mit allen Details».

The screenshot shows the 'Event-Auswertung' (Event Evaluation) interface. At the top, there is a search bar with the text '186172 - 17.07.2023: Test-Event: Erweiterte Abfragen'. Below the search bar, there are five buttons for different ticket list views: 'Ticketliste Tickets mit kurzen Details', 'Ticketliste Tickets mit allen Details', 'Ticketliste Tickets mit gewünschten Details', 'Adressliste', and 'Bestellungsliste'. Each button has a 'Herunterladen' (Download) icon. Below these buttons, there is a section for 'Verkaufte Tickets' (Sold Tickets) with filters for 'Auswertung nach: Ticket-Typ', 'Vorverkaufsstelle', and 'Zahlungsart'. There are also sorting options: 'Sortieren nach: Pro-Tag', 'Kumuliert', a dropdown menu, and date range filters 'Von / Bis: 13.12.2023 - 20.12.2023'. A checkbox 'Auch atomierte Tickets anzeigen' is present, along with 'Anzeigen' and 'Download Excel' buttons.

Beachte, dass Daten wie Name, Vorname, E-Mail pro Ticket mehrfach vorhanden sein können. Nämlich auf Bestell-Ebene sowie auf Ticket-Ebene (optional). Hierbei kommen die Angaben auf Bestell-Ebene zuerst. Danach folgen die Einträge auf den Standardfeldern. Für die Optionen musst du weit nach rechts scrollen.

Folgendes Beispiel zur Illustration:

- Abfrage innerhalb der Ticketkategorie im Cockpit:

Steuerelemente	Feld zum Speichern	Sortierreihenfolge	Ist obligatorisch	Titeltext - Deutsch
RadioButtonList	Salutation	1	Ja	Anrede
Textbox	FirstName	2	Ja	Vorname
Textbox	Name	3	Ja	Name
EmailTextbox	Email	4	Ja	E-Mail
Dropdown	Option1	5	Ja	Meine Wahl fürs Abendessen:
CheckboxList	Option2	6	Nein	Ich bin allergisch auf:
MultilineTextbox	Option3	7	Nein	Persönliche Mitteilung an die Veranstalterin:

- Abfrage beim Check-Out im Ticketshop:

Anrede *

Frau

Herr

Andere

Vorname *

Name *

E-Mail *

Meine Wahl fürs Abendessen: *

Ich bin allergisch auf:

Nüsse

Krustentiere

Zitrusfrüchte

Sonstige Allergien

Persönliche Mitteilung an die Veranstalterin:

- Anzeige innerhalb der Ticketliste (Blick auf Option 1 – 3)

CV	CW	CX
Option 1	Option 2	Option 3
Fleisch	Sonstige Allergien\Ich mag keinen Spinat!	Ich freue mich sehr, dich am Anlass zu treffen. Da ich mit dem Auto komme, bitte ich dich, mir einen Parkplatz freizuhalten. Vielen Dank!

Schlusswort

Weitere hoffentlich hilfreiche Whitepaper findest du in der [TICKETINO-Academy](#) oder im [TICKETINO-Veranstalterblog](#).

Falls du Fragen zu den erweiterten Abfragen hast, melde dich am besten per Mail unter info@ticketino.com oder telefonisch zwischen 8:00 und 18:00 Uhr unter +41 43 500 40 80 (CH) bzw. unter +49 30 201 696 006 (EU).

Das TICKETINO Team wünscht dir viel Erfolg bei deinem Ticketverkauf!